令和５年宮崎県サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者

要ホチキス留め

Ⓐ

**更新研修　自己検証シート**

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 事業所名 |  |
| 市町村名 |  |
| 受講番号 |  |
| 氏名 |  |

※以下、サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者を「サビ児管」と表記しています。

※サビ児管等とは、サービス管理責任者、児童発達支援管理責任者、管理者、相談支援専門員のことを指しています。

　■課題を行うにあたっての留意事項■

　・この課題は、サビ児管としての業務の振り返りを行うものです。模範解答はありませんので、今のご自身の状況を率直にそのままご記入ください。10段階の評価は、高い低いを問うものではありません。

　・現在、サビ児管等に従事していない受講者の方

　　更新研修は、本来「現にサビ児管等に従事している方」、「過去5年間に2年以上サビ児管等として従事している方」を対象に実施するものですが、令和５年度までは、経過措置として、現在従事していなくても旧研修を受講されている方も対象となっています。そのため、現在、サビ児管等に従事していない方にとって、回答しづらい設問もあります。その場合、下記を参考にご記入ください。

　＊過去にサビ児管に従事していたが現在は従事していない方

→　過去に従事していたときのことを振り返って記入してください

　＊サビ児管の経験が一度もない方　→　サビ児管に従事した場合を想定して記入してください

・法人内で複数受講される場合、同じ内容にならないようにしてください。同じ内容だった場合、再提出をお願いすることになります。

※このシートは、国の更新研修カリキュラムに基づく自己検証シートになります。

　 空欄多数の場合、修了証が出せない場合もありますので、ご了承ください。

＊提出する際は、左上をホチキス留めして送付してください。

**【課題１】サービス（支援）提供事業所としての自己検証（振り返りシート）**

　　　以下の事項について、現時点から一年程度、**所属する事業所**での取組を振り返り記載してください。

**（※注**／法人ではなく**、所属事業所を**焦点にご記載ください。**）**

|  |
| --- |
| １-１．自事業所において（施設・事業所単位で）の取組の良いところ |
|  |
| １-２．自事業所において（施設・事業所単位で）の取組の良いと思う理由 |
|  |
| ２-１．自事業所において（自分が所属する部署）の取組の良いところ |
|  |
| ２-２．自事業所において（自分が所属する部署）の取組の良いと思う理由 |
|  |

**【課題２】サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者**

**振り返りシート（自己検証用）**

以下の事項について、現時点から一年程度を振り返り記載してください。

※この振り返りシートは、すべてに満点を求めていません。できている点は今以上に伸ばしたり、現状の維持を期待し、できていない不十分な点はどのようにすれば向上するかを確認しています。

**１．個別支援計画の作成について**

（１）個別支援計画の作成について

①個別支援計画の作成は、サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者にとって重要な業務です。あなたが担当した利用児・者に対して、十分な個別支援計画の作成ができていますか。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近付けること（現状より良くなる）ができるでしょうか？

**（※10点の方は、「10点が達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

（２）モニタリングについて

①サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者は、計画を作成することも重要ですがモニタリングによる利用児・者や環境の変化に対応したサービス（支援）提供や向上に反映する業務が重要です。そのための定期的なモニタリング（３ケ月若しくは６ヶ月に１回以上）が行われていますか？

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

（３）利用者への説明と同意、書面計画書の交付について

①利用児・者を中心とした質の高いサービス（支援）を提供するため、計画を作成し、モニタリング機会などを通じ、丁寧な説明と理解を得る必要があります。形骸化せず実施されているでしょうか？

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

④自分でよくできたと思うのは担当者全体の約何％ですか？

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 約 |  | ％ |

**２．記録について**

①他者への説明責任や事故等を未然に防ぐため、日々の記録はとても重要と言われています。日常的な支援の記録や家族との連絡など、業務日誌や個人記録等を整備し記録されていますか？

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

**３．会議について**

①職員間の連携や事業所全体で検討が必要な事項については、定期的な会議が必要となります。定期的に職員会議やサービス（支援）向上や改善のための会議が行われていますか？

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

**４．他の従業者に対する技術指導及び助言について**

（１）日常業務での助言・指導について

①人材育成の視点を常に持ち、現場で未熟さやバックアップが必要な従業者に対してのコーチングはサービス管理責任者・児童発達支援管理責任者の重要な責務と言われています。あなたは適時行えていますか？

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

（２）上記の業務を組織として行える体制整備について

①人材育成はサービス管理責任者・児童発達支援管理責任者だけで行えるものではありません。組織全体で体制を作り進めていくことで、より効果を上げ将来への大事な備えになります。日常業務での助言・指導について、組織として行える体制の整備はできていますか？

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

**５．苦情解決について**

①利用者及び家族等（子どもやその家族）から要望や苦情が出ることはマイナスな事柄と限定的に判断せず、サービス（支援）向上のためのきっかけや気づきをいただけたとの前向きな姿勢で受け止めることは大切です。日頃より発出された要望や苦情に耳を傾け、適切な処理や対応ができていますか？

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

**６．虐待防止について**

①サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者は日頃より業務全体を把握し、虐待の芽を摘むような役割が強く求められます。日頃より職員の業務に注意深く目を向け、いわゆる不適切な言動などに注意し、発見した虐待の芽を早期に摘むような行動ができていますか？

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

**７．機密の保持について**

①利用児・者から得られる情報は支援に有効に活用されるべく収集されるものです。利用者(児童期は保護者)の許可なく安易に他者への提供を行ったり、外部へ漏洩しない慎重な対応が必要となります。個人情報の管理についてのルールが作られ、職員全員が認識し、適正な扱いが行われていますか？

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

**【課題３】サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者**

**振り返りシート（連携用）**

■以下の事項について、現時点から一年程度を振り返り記載してください。

※この振り返りシートは、すべてに満点を求めていません。できている点は今以上に伸ばしたり、現状の維持を期待し、できていない不十分な点はどのようにすれば向上するかを確認しています。

**１．関係機関（企業・学校・医療機関・他の福祉事業所等）との連携**

①利用児・者の生活は福祉サービスだけで構成されているわけではありません。そのため、サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者は必要に応じ関係機関との連携が重要な業務となります。日頃より、関係機関との連携をどのくらい意識して業務を行えていますか。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

④自分でよくできたと思うのは担当者全体の約何％ですか？

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 約 |  | ％ |

⑤関係機関との連携が効果的であった事例を経験していれば教えてください。

|  |
| --- |
|  |

**２．相談支援専門員との連携**

①利用児・者の希望する生活を実現していくためには、連携する関係者の中で、相談支援専門員との連携は特に重要と言われています。相談支援専門員との連携はできているでしょうか？

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

④自分でよくできたと思うのは担当者全体の約何％ですか？

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 約 |  | ％ |

⑤連携が効果的であった事例を経験していれば教えてください。

|  |
| --- |
|  |

⑥相談支援専門員へ開催依頼した担当者会議が効果的であった事例を経験していれば教えてください。

|  |
| --- |
|  |

**４．自立支援協議会への参加について**

①地域の様々な関係者による連携や体制強化のための場として、各自治体に設置されている（自立支援）協議会の審議内容を把握していますか。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| できていない | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | できている | | | |
| 0 |  | 1 |  | 2 | |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | | 9 |  | 10 |

②10点がつかない場合の理由**（その点数を付けた理由）**

|  |
| --- |
|  |

③どのようにすれば、10点に近づけることができるでしょうか？

**（※10点の方は、10点が「達成出来ているポイント（要因・取り組み）」をご記載ください）**

|  |
| --- |
|  |

④協議会へ出席している方は左のチェック欄に✔を入れてください。

（事業所のどなたかが出席されている場合を含みます。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 協議会へ出席している |  | ⇒ | ✔がついた方は、⑤にもお答えください |

⑤協議会が機能した事例がありますか？ある場合はどのような事例か具体的に記入してください。

|  |
| --- |
|  |

■**あなたの地域の自立支援協議会にどのような部会があるのか、また、その審議内容について調べてください。**

**※**自分の地域に自立支援協議会がない場合、稼働していない場合は、**近隣の市町村における自立支援協議会**に

　　ついてお調べください。

　　【空欄は不可】